

ГУБЕРНАТОР ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 марта 2020 г. N 33

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Тюменской области от 01.04.2022 N 37)

В соответствии со [статьей 12.5](#) Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации":

1. Утвердить [состав](#) Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить [Положение](#) о Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента социального развития Тюменской области.

А.В.МООР

Приложение N 1
к постановлению Губернатора
Тюменской области
от 18 марта 2020 г. N 33

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Губернатора Тюменской области от 01.04.2022 N 37)

Председатель Комиссии:

1. Заместитель Губернатора Тюменской области, координирующий и контролирующий деятельность Департамента социального развития Тюменской области.

Заместитель председателя комиссии:

2. Департамент социального развития Тюменской области.

Секретарь комиссии:

3. Департамент социального развития Тюменской области.

Члены комиссии:

4. Департамент образования и науки Тюменской области.

5. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

6. Департамент труда и занятости населения Тюменской области.

7. Департамент здравоохранения Тюменской области.

8. Департамент культуры Тюменской области.

9. Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.

10. Департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области.

11. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Губернаторе области.

12. Уполномоченный по правам ребенка в Тюменской области.

13. ГАУ ТО "Агентство туризма и продвижения Тюменской области".

14. Тюменская областная Дума (по согласованию).

15. Управление Министерства внутренних дел России по Тюменской области (по согласованию).

16. Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Тюменской области (по согласованию).

17. Главное управление МЧС РФ по Тюменской области (по согласованию).

18. Территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости - Государственная инспекция труда в Тюменской области (по согласованию).

19. Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию).

20. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области (по согласованию).

21. Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области" (по согласованию).

22. Администрация города Тюмени (по согласованию).

23. Региональное объединение работодателей "Союз работодателей Тюменской области" (по согласованию).

24. Тюменская межрегиональная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).

25. Ассоциация организаторов отдыха и оздоровления населения Тюменской области "Мы вместе" (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ
ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ**

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Тюменской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) РФ, законодательством Российской Федерации и Тюменской области, настоящим Положением.

II. Полномочия Комиссии

К полномочиям Комиссии относятся:

2.1. Содействие координации деятельности исполнительных органов государственной власти Тюменской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей информации о предоставлении таких услуг организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе в форме ежегодных семинаров.

2.4. Мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в Тюменской области.

2.5. Анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей за летний период и по итогам календарного года.

2.6. Разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей.

2.7. Информирование населения о результатах своей деятельности, в том числе

путем размещения информации на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области по адресу <https://admtyumenu.ru>.

III. Права Комиссии

Для осуществления своих функций Комиссия вправе:

3.1. Запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм и должностных лиц информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Создавать рабочие группы, привлекать специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм для подготовки вопросов на заседания Комиссии, информационных и методических материалов.

3.3. Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления в органы, организации, средства массовой информации.

3.4. Вносить в установленном порядке предложения на рассмотрение Губернатора, Правительства Тюменской области, направленные на сохранение и развитие системы отдыха детей и их оздоровления.

3.5. Рассматривать информацию территориальных межведомственных комиссий по организации отдыха, оздоровления населения, занятости несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.6. Направлять в Департамент социального развития Тюменской области предложения об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 7 статьи 12.2](#) Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается протоколом заседания Комиссии.

4.2. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в течение года по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым решением член межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.3. Председатель Комиссии организует ее работу, согласовывает вопросы для

рассмотрения, назначает и проводит заседания Комиссии.

Заместитель председателя выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия, организует текущее и перспективное планирование работы Комиссии, обеспечивает контроль за реализацией принятых на заседании решений, организует выполнение Комиссией поручений председателя, представляет Комиссию во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Тюменской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти области, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями.

4.4. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций, предоставляющих услуги по отдыху, оздоровлению населения и занятости несовершеннолетних, городских и районных комиссий.

4.5. Материалы по вопросам повестки заседания Комиссии представляются членами Комиссии, иными заинтересованными органами, организациями и учреждениями в Департамент социального развития Тюменской области не позднее чем за 5 календарных дней до даты заседания.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- а) участвует в разработке и утверждении календарного плана работы Комиссии;
 - б) согласовывает с председателем Комиссии дату проведения заседания Комиссии;
 - в) формирует повестку заседания Комиссии и согласовывает ее с председателем Комиссии;
 - г) уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии;
 - д) организует работу по подготовке материалов по вопросам повестки заседаний Комиссии;
 - е) обеспечивает рассылку членам Комиссии и иным заинтересованным лицам материалов по вопросам повестки заседаний Комиссии;
 - ж) уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о решениях принятых Комиссией;
 - з) оформляет протоколы заседаний Комиссии и выписки из них;
 - и) обеспечивает хранение и передачу в архив протоколов заседаний Комиссии;
 - к) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения работы Комиссии.
-