



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области
«Областной реабилитационный центр для детей и подростков

с ограниченными возможностями «РОДНИК»

ПРИКАЗ

12.11.2010

№ 30-п

г. Тюмень

*Об утверждении политики
АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник»*

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов, а также в целях приведения локальных нормативных актов АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Политику АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» в отношении обработки персональных данных в соответствии с приложением к приказу.
2. Ввести в действие Политику АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика).
3. Специалисту по кадрам Зубковой Г.Д. довести Политику до сведения всех сотрудников организации под подпись.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Руководитель-главный врач

Е. В. Шмакова

Политика АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в АНО «ОДООЦ «Ребьячья республика» (далее – Организация).

1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных в Организации.

1.3. Сведения о персональных данных относятся к числу конфиденциальных и составляют охраняемую законом тайну.

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

конфиденциальность персональных данных — обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. Организация в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям Организации.

3.1.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.

3.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.

3.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

3.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.

3.1.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Целью обработки персональных данных граждан, обратившихся в Организацию для трудоустройства, отдыха и оздоровления, как взрослых, так и детей с их полномочными представителями является:

3.2.1. Надлежащее предоставление оздоровительно-образовательных услуг детям:

3.2.2. Выполнения обязательств по трудовым договорам, а также договорам гражданско-правового характера.

4. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

4.1. Организация при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначение ответственных за организацию обработки персональных данных.

4.1.2. Утверждение руководителем Организации локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

4.1.3. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных.

4.1.4. Ознакомление работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных.

4.1.5. Выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

4.1.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.1.7. Учет машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявление фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

4.1.9. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.2. Сотрудники Организации, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящая Политика утверждается руководителем-главным врачом Организации.

5.2. Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Организации.

Руководитель-главный врач

Е.В.Шмакова



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области
**«Областной реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями «РОДНИК»**

ПРИКАЗ

13.11.2010

№ 31-12

*О назначении ответственных за организацию обработки
персональных данных в АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник»*

В целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии со статьей 86 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 2 Положения о персональных данных работников АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник», утвержденного руководителем-главным врачом АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» от 12.11.2010,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным лицом за организацию обработки персональных данных работников АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» специалиста по кадрам Зубкову Галину Дмитриевну.
2. Специалисту по кадрам Зубковой Г.Д.:
 - 2.1. осуществлять контроль за соблюдением сотрудниками АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник» законодательства РФ о персональных данных, в том числе защите персональных данных;
 - 2.2. доводить до сведения работников положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, в том числе требований о защите персональных данных;
 - 2.3. отвечать за прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений, не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.
3. Назначить ответственным лицом за организацию обработки персональных данных субъектов персональных данных, не являющихся работниками АУ СОН ТО «ОРЦ «Родник»:
 - 3.1. заведующую сектором организационно-методической работы Ивашкевич Татьяну Петровну.
4. Заведующей СОМР Ивашкевич Т.П.:
 - 4.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

4.2. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, не являющихся работниками АУ СОН ТО «ОРЦ»Родник», и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

4.3. не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель-главный врач



Е.В.Шмакова